

Plan de Formation Quadra Dossier Annuel

Objectifs :

Etre compétent et autonome :

- dans la mise en œuvre de QuadraCompta dans l'entreprise,
- dans la gestion quotidienne de la comptabilité de l'entreprise,
- lors des opérations de fin d'année et le dossier de révision.

Public concerné :

Ensemble des collaborateurs en charge de la comptabilité de l'entreprise et du contrôle de gestion.

Moyens pédagogiques :

Système informatique PC et support de cours.

Installation d'un dossier de formation QuadraCompta avec un ensemble de scénarios de gestion.

Suivi et appréciation des résultats :

L'évaluation de l'acquisition des compétences est effectuée en contrôle continu, tout au long de cette formation par :

- la mise en situation de cas pratiques rencontrés dans l'activité courante des entreprises, et par des exercices réalisés avec succès par les stagiaires
- un contrôle global, par le formateur, au terme de la formation, sur des situations de gestion.

Plan de formation :

1 - Vue d'ensemble

L'accès au logiciel
L'organisation des menus
Les touches de fonctions
Révision générale QuadraCompta

2 - Démarrage, paramétrage du dossier

DAS 2
Périodicités
TVA

3 – Le Dossier Permanent

Fiche Client
Immobilisations et crédits-bails
Emprunts
Baux – Assurances
Subventions



4 – Les Assistants de Révisions

VMP
Clients douteux
TVA
Charges et produits à régulariser
Contrôles des salaires

5 – Le Dossier Annuel

Ouverture de la mission
Préparation / Orientation de la mission
Le dossier annuel :
Feuilles maîtresses
Diligences
Feuilles de travail
Feuilles de travail Excel personnalisées
Notes de révisions et pièces jointes
Etats d'avancement

6 – La maintenance

La réparation des dossiers

7 – La sauvegarde

Importance de la procédure de sauvegarde

Durée : 7 heures

Coût Intra : 900 € HT

Coût Inter : 220 € HT